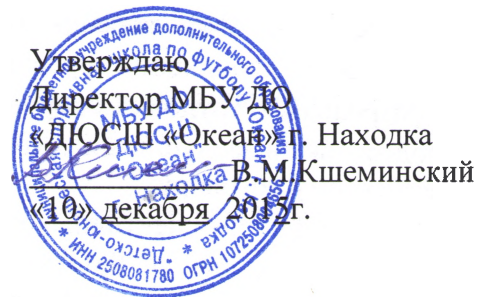


Согласовано  
на Общем собрании трудового  
коллектива.  
«09» декабря 2015г.  
Протокол № 2



## **ПОЛОЖЕНИЕ Об Общем собрании трудового коллектива**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании «Конституции Российской Федерации», закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудового кодекса Российской Федерации, Устава учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива учреждения является органом самоуправления Учреждения.
- 1.3. Положение об Общем собрании трудового коллектива обсуждается на общем собрании трудового коллектива. Изменения в Положение об Общем собрании трудового коллектива рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива учреждения. Положение и изменения к нему вводятся в действие приказом директора учреждения.

### **2. Задачи и направление деятельности Общего собрания трудового коллектива**

- Общее собрание трудового коллектива созывается для решения следующих задач:
- решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.
  - принимает и заключает через своего представителя коллективный договор (с приложениями);
  - принимает Устав учреждения, вносит дополнения и изменения;
  - принимает перспективный план развития учреждения;
  - реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
  - утверждает годовой учебный план;
  - принимает локальные акты в пределах своей компетенции.

### **3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

- К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:
- 3.1. разработка и принятие Устава учреждения, изменений и дополнений к нему;
  - 3.2. разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя учреждения;
  - 3.3. принятие решения о заключении коллективного трудового договора;
  - 3.4. заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении коллективного договора;
  - 3.5. выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
  - 3.6. согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.
  - 3.7. организация работы комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:
    - 3.7.1. охране труда и соблюдению техники безопасности;

- 3.7.2. разрешению вопросов социальной защиты;
- 3.7.3. контролю исполнения трудовых договоров работниками учреждения;
- 3.7.4. разрешению трудовых споров.
- 3.8. подготовка и заслушивание отчетов комиссий, в частности: по охране труда, о работе по коллективному договору;
- 3.9. рассмотрение перспективных планов развития учреждения;
- 3.10. взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения по вопросам организации основной деятельности;
- 3.11. внесение предложения в договор о взаимоотношениях между учредителем и учреждением;
- 3.12. знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 3.13. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Права Общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. Общее собрание коллектива имеет право:
  - 4.1.1. Участвовать в управлении учреждением;
  - 4.1.2. Выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
  - 4.1.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:
  - 4.2.1. Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - 4.2.2. При несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.3. Определять представительство в суде интересов работников учреждения;
- 4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

#### **5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива**

- 5.1. Членами общего собрания коллектива общеобразовательного учреждения являются руководящие, педагогические и технические работники, медицинский работник – лица, работающие по трудовому договору в данном общеобразовательном учреждении, представитель учредителя. Председателем Общего собрания трудового коллектива является директор. Секретарь Общего собрания трудового коллектива избирается общим голосованием на 1 год.
- 5.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 5.3. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решение, если в его работе участвуют более двух третей основных работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания трудового коллектива.

5.4. Инициатором созыва Общего собрания коллектива учреждения может быть учредитель, директор учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников учреждения.

5.5. Решение Общего собрания трудового коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания - принятые решения (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым членом.

## **6. Ответственность общего собрания трудового коллектива**

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

7.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.2. Нумерация ведется от начала учебного года.

Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью учреждения и подписывается директором учреждения.

7.3. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).